**附件3**

建设工程施工合同履约评价表（发包人）

工程名称： 建设规模： 签约合同价（万元）：

| 评分项目 | 评价标准 | 基准分 | 评分分值 | 履约情况 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.施工合同签订情况 | | | | |
| 1.1合同签订情况 | 1.1.1采用最新施工合同示范文本 | 2分 |  |  |
| 1.1.2施工合同内容规范，是否存在明显有失公平的条款 | 6分 |  |  |
| \*1.1.3将承包人合同范围内的内容再行发包 | 一票否决 |  |  |
| \*1.1.4另行签订与中标合同实质性内容相违背的合同或补充协议 | 一票否决 |  |  |
| 1.1.5 签订的施工合同与招投标文件实质性内容不一致 | 5分 |  |  |
| 1.1.6 依法及时签订施工合同 | 2分 |  |  |
| 2.相关费用计取及支付情况 | | | | |
| 2.1安全文明施工费计取、支付情况 | 2.1.1 在施工合同约定安全文明施工费的标准和支付条款 | 6分 |  |  |
| 2.1.2对已确定创标化工地目标的建设工程，按有关规定明确创标化工地增加费的等级和计取标准 | 2分 |  |  |
| 2.1.3按合同约定的支付期限按时支付安全文明施工费 | 7分 |  |  |
| 2.2规费和税金 | 2.2.1在施工合同中规费、税金未按照省、市有关要求计取 | 2分 |  |  |
| 2.3工程保证金 | 2.3.1在施工合同中违反国家、省市保证金收取规定 | 3分 |  |  |
| 2.3.2在施工合同或其附件中未明确保证金的数额或比例、时限 | 2分 |  |  |
| 2.4工期及赶工措施费用计取情况 | 2.4.1招标工期比定额工期有提前的，计取提前竣工增加费 | 2分 |  |  |
| 2.4.2工期提前30%以上，制定经论证的专项方案 | 3分 |  |  |
| 2.5优质工程增加费 | 2.5.1在施工合同中明确创杯工程的，合同条款明确相应费用 | 2分 |  |  |
| 2.6工程价款支付 | 2.6.1按合同约定支付工程预付款 | 7分 |  |  |
| 2.6.2按合同约定支付工程进度款 | 10分 |  |  |
| 2.6.3按合同约定支付工程变更、索赔款项 | 5分 |  |  |
| 3.施工条件提供情况 | | | | |
| 3.1施工条件提供情况 | 3.1.1按照合同约定，提供应当由发包人提供的施工条件 | 5分 |  |  |
| 4.工程变更情况 | | | | |
| 4.1工程变更 | 4.1.1及时、规范办理工程变更签证手续 | 9分 |  |  |
| 4.1.2按合同约定批复索赔报告 | 2分 |  |  |
| 4.2工程价格调整 | 4.2.1按合同约定进行价格调整（市场价格波动引起的调整） | 2分 |  |  |
| 4.2.2按合同约定进行价格调整（法律、法规、规章、政策性变化引起的调整） | 2分 |  |  |
| 4.2.3按合同约定进行工程量清单错误的修正 | 2分 |  |  |
| 4.3工期延误 | 4.3.1非承包人原因导致工期延误的，按照合同约定及时、规范办理签证手续 | 2分 |  |  |
| 5. 疫情期间现场管理及有关补充协议签订情况 | | | | |
| 5.1疫情期间现场管理 | 5.1.1 疫情期间在做好自身防护的同时是否配合承包方做好现场管理工作 | 一票否决 |  |  |
| 5.2疫情期间有关补充协议签订 | 5.2.1 对于承包方上报的工期延误是否签订符合省市相关规定的补充协议 | 2分 |  |  |
| 5.2.2对于承包方上报的工程施工费用增加是否签订符合省市相关规定的补充协议 | 3分 |  |  |
| 6．其他履约评价情况（5分） | | | | |
| 6.1其他履约评价情况 | \*6.1.1因发包人原因发生质量、安全事故 | 一票否决 |  |  |
| \*6.1.2拒绝接受或不配合接受检查 | 一票否决 |  |  |
| 6.1.3按照合同约定实施合同文件收发联络制度 | 2分 |  |  |
| 6.1.4不存在提供虚假信息、隐瞒实情的现象 | 3分 |  |  |
| 评价分汇总：1）一票否决情况： 2）评分分值汇总 | | | | |
| 备注： | | | | |

发包人（章）： 承包人（章）： 监理人（章）：

发包人代表（签字）： 项目经理（签字）： 总监理工程师（签字）

联系电话： 联系电话： 联系电话 ：

附注：本表中具体评价分值为:好：90分以上（含90分）；较好：80～90分（含80分）；一般：60～80分（含60分）；差：60分以下。违反评价表中带\*号的项目按一票否决直接评价为差。

当地建设主管部门代表（签字）：

建设工程施工合同履约评价表（承包人）

工程名称： 工程地点： 承包范围： 施工许可证证号：

| 评分项目 | 评价标准 | 基准分 | 评分分值 | 履约情况 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.施工合同签订情况 | | | | |
| 1.1合同签订情况 | \*1.1.1另行签订与中标合同实质性内容相违背的合同或补充协议 | 一票否决 |  |  |
| 1.1.2 依法及时签订施工合同 | 3分 |  |  |
| 1.2暂估价项目招标情况 | 1.2.1属于依法必须招标的暂估价项目按照合同约定招标（承包人组织招标方式） | 2分 |  |  |
| 1.3项目分包、转包情况 | \*1.3.1将其承包的全部工程转包给第三人 | 一票否决 |  |  |
| \*1.3.2将其承包的全部工程肢解以后以分包的名义转包给第三人 | 一票否决 |  |  |
| \*1.3.3将工程主体结构、关键性工作及专用合同条款中禁止分包的专业工程分包给第三人 | 一票否决 |  |  |
| 2.人员、施工机械情况 | | | | |
| 2.1人员情况 | 2.1.1项目经理与合同约定一致 | 5分 |  |  |
| 2.1.2项目经理对工程项目的管理。 | 12分 |  |  |
| 2.1.3项目部主要施工管理人员与合同约定一致且到位 | 5分 |  |  |
| 2.2施工机械到位情况 | 2.2.1工程施工所需的机械设备按照合同约定到位 | 5分 |  |  |
| 3.相关费用使用情况 | | | | |
| 3.1安全文明施工费使用情况 | 3.1.1安全文明施工费合同约定与使用一致 | 2分 |  |  |
| 3.1.2安全文明施工费在财务账户中单独列项、专款专用 | 3分 |  |  |
| 3.2价款使用情况 | 3.2.1按照合同约定方式、期限、金额等提供履约担保 | 3分 |  |  |
| 3.2.2按照合同约定及时向分包人支付合同价款 | 5分 |  |  |
| 3.3工程计量情况 | 3.3.1按照合同要求编制工程进度付款申请单 | 2分 |  |  |
| 4.工程变更情况 | | | | |
| 4.1工程变更情况 | 4.1.1按照合同约定进行价格调整申报 | 5分 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.合同工期执行情况 | | | | | |
| 5.1施工进度计划制定情况 | 5.1.2按合同要求制定和修订施工进度计划 | | 2分 |  |  |
| 5.2工期延误情况 | 5.2.1承包人原因导致工期延误的，制定赶工措施 | | 3分 |  |  |
| 6.民工工资保障情况 | | | | | |
| 6.1民工工资应急预案制定情况 | 6.1.1建立民工工资或分包款应急预案 | | 2分 |  |  |
| 6.2民工工资支付情况 | 6.2.1建立民工工资发放花名册，规范民工与项目部签订合同和考勤记录 | | 3分 |  |  |
| 6.2.2是否按月足额发放民工工资 | | 5分 |  |  |
| 6.2.3是否建立民工工资专用帐户 | | 3分 |  |  |
| 6.2.4是否缴纳民工工资保证金 | | 2分 |  |  |
| 6.2.5发生民工因被拖欠造成集访、群访或群体性事件 | | 8分 |  |  |
| 7.疫情期间现场管理及有关事项上报情况 | | | | | |
| 7.1 疫情期间现场管理 | | 7.1.1疫情期间现场管理是否符合省厅及地方文件的规定 | 一票否决 |  |  |
| 7.2 疫情有关事项上报情况 | | 7.2.1有否将因疫情造成的工期延误上报发包方 | 2分 |  |  |
| 7.2.2有否将因疫情造成的工程施工费用增加上报发包方 | 3分 |  |  |
| 8.其他履约评价情况 | | | | | |
| 8.1管理制度制定情况 | \*8.1.1因承包人原因发生质量安全事故 | | 一票否决 |  |  |
| 8.1.2建立施工合同管理制度，明确合同管理机构和设置合同管理人员 | | 2分 |  |  |
| 8.1.3按规定建立质量保证体系 | | 3分 |  |  |
| 8.1.4按规定建立安全文明标化工地实施方案 | | 3分 |  |  |
| 8.2其他履约评价情况 | 8.2.1按照合同约定实施合同文件收发联络制度 | | 2分 |  |  |
| 8.2.2是否存在提供虚假信息、隐瞒实情的现象 | | 5分 |  |  |
| \*8.2.3是否存在现场检查后拒不改正的现象 | | 一票否决 |  |  |
| 评价分汇总：1）一票否决情况： 2）评分分值汇总 | | | | | |
| 备注： | | | | | |

发包人（章）： 承包人（章）： 监理人（章）：

发包人代表（签字）： 项目经理（签字）： 总监理工程师（签字）

联系电话： 联系电话： 联系电话 ：

附注：本表中具体评价分值为:好：90分以上（含90分）；较好：80～90分（含80分）；一般：60～80分**（含60分）；差：60分以下。违反评价表中带\*号的项目按一票否决直接评价为差。**

当地建设主管部门代表（签字）：